

**RAPPORT ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE JONK HANDWIERK DU  
16.05.2024  
LISTE DES PRESENCES**

|            |                                                                                                                                                                                                          |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Présents : | MM. Berchem Stéphane, Bisenius Paul, Brandenburger Jonas, Devillet Pit, Goerens Ralph, Krau Charly, Masselter Guy, Morheng Chris, Muller Gregory(FDA), Nesen Jim, Rinck Eric, Roemen Charel, Schanen Joe |
|            | Mme Breger Annick, Delvaux Laura, Leser Anne, Maroldt Carmen,                                                                                                                                            |
| Invités :  | MM. Reuter Christian (FDA), Louis Reding (FunkyMonkey)                                                                                                                                                   |

**RAPPORT**

**1. Allocution de bienvenue par le président du JHL, Charel Roemen**

Après un discours de bienvenue, M. Charel Roemen entame les discussions de cette assemblée générale ordinaire en souhaitant la bienvenue à tous les membres présents.

**2. Approbation du rapport de l'assemblée générale du 17 mai 2024**

Secrétaire Muller demande à l'assemblée de procéder à l'approbation du rapport de l'assemblée générale du 17 mai 2024. En l'absence de toute remarque à ce sujet, ce dernier est unanimement approuvé.

**3. Approbation du présent ordre du jour**

Secrétaire Muller demande à l'assemblée de procéder à l'approbation du présent ordre du jour. En l'absence de toute remarque à ce sujet, ce dernier est unanimement approuvé.

**4. Présentation du rapport d'activités 2024**

Président Charel Roemen et secrétaire Gregory Muller, présentent le rapport d'activités de l'année 2024 :

**La constellation du comité et les tâches attribuées aux différents membres après l'assemblée générale 2024 :**

| Nom/prénom          | poste/tâches   |
|---------------------|----------------|
| Charel ROEMEN       | Président      |
| Pit DEVILLET        | Vice-président |
| Jonas BRANDENBURGER | Trésorier      |
| Chris MORHENG       | Membre         |
| Charly KRAU         | Membre         |
| Lola VALERIUS       | Membre         |

**Membres cooptés du comité** : Paul Bisenius, Carmen Maroldt

À partir de la dernière assemblée générale, le comité du Jonk Handwierk s'est réuni au total 7 fois.

| 13.05.2024     | 24.06.2024     | 09.09.2024     | 21.10.2024     | 03.02.2025     | 24.03.2025     | 28.04.2025     |
|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Réunion Comité | Réunion Comité | Réunion Comité | Réunion Comité | Réunion Comité | Réunion Comité | Réunion Comité |

### **Activités/événements 2024/2025**

- Visite Musée de l'ardoise (27 avril 2024)
- AGO 2024 (17 mai 2024)
- Visite Delvaux Idros Nautilus (13 juin 2024)
- Visite Melucéline & Claire Merenz (10 juillet 2024)
- Visite Isogreen+Grillowend (08 août 2024)
- Fouer (05 septembre 2024)
- Visite Carrosserie Roemen (10 octobre 2024)
- Visite Partner Lalux (28 octobre 2024)
- Marché de Noël (décembre 2024)
- Visite Vöklinger Hütte (28 février 2025)
- Visite Rémy an Noémie (13 mars 2025)
- Event AAA (03 avril 2025)
- Parc Merveilleux Bettembourg (26 avril 2025)

### **5. Rapport de la situation financière au 31.12.2023**

M. Muller Gregory prend la parole et dresse le rapport de caisse de la fédération pour l'exercice écoulé. Les dépenses au cours de l'exercice 2024 se sont élevées à 16.694,10 € et les recettes se sont élevées à 20.090,00 €, ce qui fait donc que la fédération a dégagé en 2024 un excédent de 3.395,90 €.

À ce solde déficitaire il faut ajouter le capital de départ de 79.354,99€, ce qui fait que la fédération présente au 31 décembre 2024 une situation globale à hauteur de 82.660,89€.

## SITUATION COMPTABLE - EXERCICE 2024

| Compte de la<br><b>JONG HANDWIERK</b><br>(70)                |                    |
|--------------------------------------------------------------|--------------------|
| Report au 01/01/2024 :                                       | 79.354,99          |
| <b>PRODUITS 2024 :</b>                                       | <b>20.090,00</b>   |
| Cotisations de base 2024 (montant perçu)                     | 17.910,00          |
| Cotisations 2024 (annulation)                                | (1.170,00)         |
| Sponsoring divers                                            | 2.000,00           |
| Récupération de frais                                        | 1.350,00           |
| <b>CHARGES 2024 :</b>                                        | <b>(16.694,10)</b> |
| Frais administratifs                                         | (67,19)            |
| Catalogues, imprimés&publicat°                               | (850,97)           |
| Réceptions et représentation                                 | (5.019,80)         |
| Transports sur achats                                        | (2,99)             |
| Frais de matériel de bureau                                  | (624,69)           |
| Frais imprimés / photocopies                                 | (773,70)           |
| Frais d'affranchissement                                     | (354,76)           |
| Frais d'administration sur cotisations 2024                  | (9.000,00)         |
| <b>EXCEDENT COMPTABLE EXERCICE 2024 (Produits - Charges)</b> | <b>3.395,90</b>    |
| Régularisation 2025 - Cotisation 2024 (Den Gréngen Zweig)    | 90,00              |
| <b>SOLDE DU COMPTE AU 31/12/2024</b>                         | <b>82.660,89</b>   |

### 6. Rapport des réviseurs de caisse

Les réviseurs de caisses présents, à savoir M. Guido Hermann et Yannick Schuler, confirment tous les deux l'exactitude des transactions financières de la fédération du Jonk Handwierk pour l'exercice écoulé.

### 7. Décharge aux membres du comité

Sur base du rapport des réviseurs de caisse, l'assemblée accorde la décharge aux membres du comité et réviseurs de caisse.

### 8. Fixation des cotisations

L'assemblée décide de ne procéder à aucun changement au niveau de la structure des cotisations. Le montant s'élève actuellement à 90€.

### 9. Renouvellement partiel du comité

Sont sortants et non rééligibles :

- Charel Roemen
- Jonas Brandenburger
- Pit Devillet

Les candidatures des membres sortants et rééligibles ont été acceptées à l'unanimité.

#### Nouvelle(s) candidature(s)

Carmen Maroldt et Annick Breger ont proposé leurs candidatures pour devenir membre du conseil d'administration de la Fédération du Jonk Handwierk. Les candidatures ont été acceptées à l'unanimité.

#### Membre(s) coopté(s) :

- Paul Bisenius

### **10. Nomination des réviseurs de caisse**

L'assemblée procède ensuite à l'élection des réviseurs de caisse. Sont sortants et rééligibles les membres suivants :

- M. Guido HERMANN
- M.Yannick SCHULER

M. Guido Hermann et M.Yannick Schuler souhaitent continuer comme réviseurs de caisse.

Les candidatures de Guido Hermann et Yannick Schuler sont approuvées à l'unanimité par l'Assemblée générale.

### **11. Vérification quorum de présence**

183 Entreprises Membres du JHL. Entreprises présentes : 16

Quorum nécessaire: 2/3 soit 122 membres

Si le quorum est atteint, on peut voter directement la refonte des statuts pendant l'AGO.

Si le quorum n'est pas atteint, une AGE devra être organisée pour la votation de la refonte des statuts (à base d'une majorité parmi les membres présents).

Vu les 16 membres présents, le quorum n'a pas été atteint, donc l'assemblée générale ordinaire n'est pas en mesure de voter.

Pour ceci une assemblée générale extraordinaire a été prévue le 16.05.2025 à 19h00.

### **12. Refonte Statuts**

Ce point n'a pas pu être voté car le quorum n'a pas été atteint.

#### Principaux changements (résumé)

- Adaptation aux nouvelles dispositions légales relatives aux ASBL.
- Statuts « streamlined » de toutes les fédérations affiliées à la FDA.
- Le nombre des membres est illimité. Celui des membres effectifs ne pourra être inférieur à deux. (avant 3)
- Compétences/pouvoirs AGO - liste plus exhaustive.
- Délai convocation AGO - 10 jours avant, maintenant 15.
- Délai convocation Comité - 5 jours avant, maintenant 8.
- Le comité ne peut pas prendre de décision sans que la moitié des membres du comité soit présente.
- Possibilité d'organiser les réunions via Visioconférence.
- Convocations AGO/AGE par voie électronique.

Une copie du projet de statuts a été envoyée aux membres.

### **13. Divers**

Aucun autre point n'a été soulevé.

### **14. Clôture par le président**

Président Pit Devillet remercie les membres présents et clôture l'assemblée.